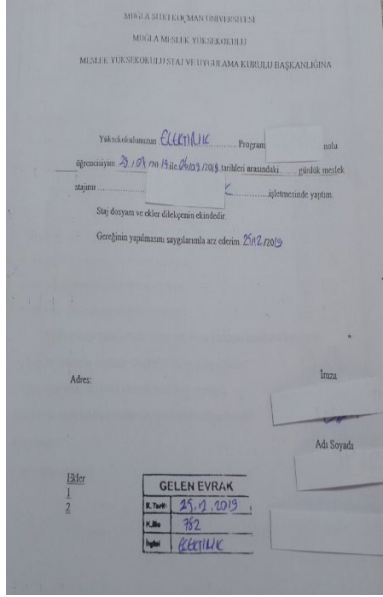
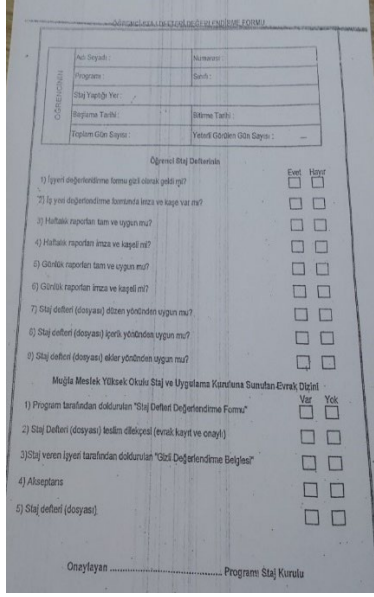
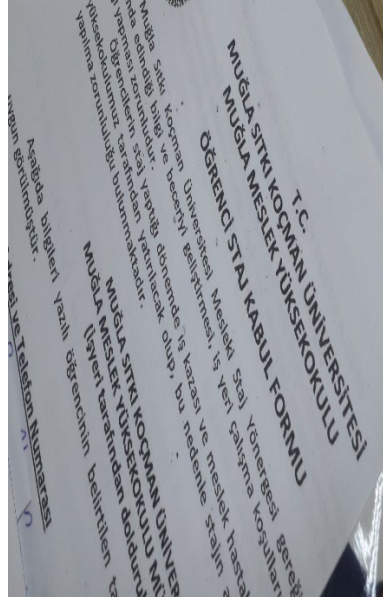
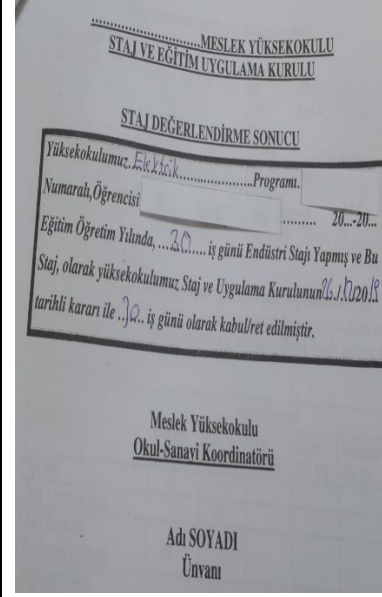
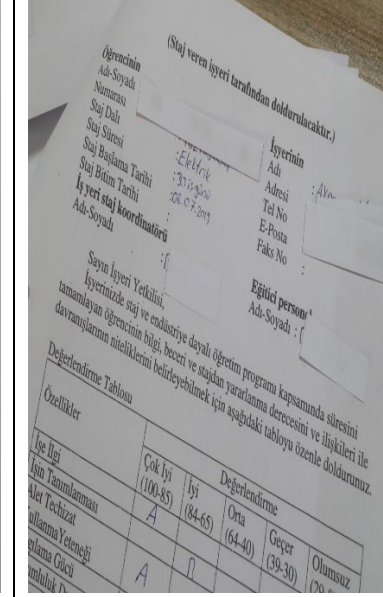


**ELEKTRİK ve ENERJİ BÖLÜMÜ**  
**STAJ RESMİ EVRAKLARI İŞLEM SIRASI**

MMYO öğrenci işlerinden **Staj dosyası teslim dilekçesi** alıp iletişim (Cep No) bilgileriniz içerecek şekilde okunaklı olarak doldurunuz.

				
<b>1. Staj Dosyası Teslim dilekçesi</b> (Öğrenci işlerinden alıp, evrak kayıt yaptırınız.)	<b>2. Öğrenci Staj Defteri Değerlendirme formu</b> başlıklı belgenin <u>Öğrenci bilgileri</u> ve komisyon üyeleri <u>isimleri</u> kısmını doldurun. (savnmaya gelince alabilirsiniz.)	<b>3. Akseptans (Staj Kabul Formu)</b> fotokopisi ekleyiniz	<b>4. Staj Değerlendirme sonucu</b> belgesini doldurup dileğe ekleyiniz, ( <u>Staj defteri içinden çıkarınız.</u> )	<b>5. Staj veren işyeri değerlendirme formunu</b> ( <u>Kapalı zarfta kaşeli ve imzalı olarak ekleyiniz.</u> )

Öğrenci bilgileri istenen tüm bilgilerinizi, staj günü vb kısımları **EKSİKSİZ** doldurup, yukarıdaki sıraya göre **DİLEKÇE** ekine göre sıralayınız.